

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.02 Иностранный язык в бизнес пространстве

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Направленность (профиль)

38.05.01.06 Финансово-экономическое обеспечение федеральных
государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской
Федерации

Форма обучения

очная

Год набора

2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

ст. преподаватель, Жданович В.В.

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью курса «Иностранный язык в бизнес пространстве» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, дальнейшее формирование и развитие общекультурной компетенции обучающихся. Комплексная теоретико-лингвистическая, практическая и информационно-аналитическая подготовка студента способствует решению коммуникативных задач в различных областях социально-культурной, профессиональной и научной деятельности, продуктивному общению на иностранном языке в устной и письменной форме с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего профессионального и личностного самообразования.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Согласно требованиям ФГОС ВО, основными задачами освоения дисциплины «Иностранный язык в бизнес пространстве» являются:

1.развить механизмы понимания звучащей иноязычной речи и умения воспроизводить тексты и речевые ситуации;

2.развить общую культуру и эрудированность студентов, способствовать пониманию национально-культурных и личностных аспектов изучения языка, повысить уровень владения профессионально-ориентированным английским языком;

3.развить способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11);

4.научить студентов анализировать аутентичные тексты в устном и письменном формате профессионального дискурса и деловой документации, вычленять специфическую лексику и терминологию, находить верные эквиваленты для ее перевода, а также находить ошибки в текстах оригинала и/или перевода деловых документов;

5.развить навыки самостоятельного чтения, понимания, адаптации и анализа аутентичных текстов различного уровня по профессиональным темам;

6.способствовать формированию у студентов всех необходимых универсальных, общекультурных, общенаучных и профессиональных компетенций, необходимых для дальнейшего обучения и успешной профессиональной деятельности;

7.содействовать интеллектуальному и эмоциональному развитию личности студентов, овладению когнитивными приемами познавательной деятельности;

8.способствовать развитию у обучающихся индивидуально-психологических особенностей, необходимых выпускнику программы-специалитета в финансово-экономической области, развитию способностей к социальному взаимодействию, а также совершенствованию умений самообразования и самосовершенствования.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ОК-11: способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	
ОК-11: способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	<ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, обслуживающих темы по направлению и программе подготовки; основные клише и устойчивые обороты; - грамматические конструкции, необходимые для выражения таких коммуникативных функций, как: запрос и передача информации; выражение и выяснение отношения и/или позиции; выработка совместного решения; установление и поддержание контакта; структурирование высказывания; обеспечение процесса коммуникации и восстановление его в случае сбоя; - бизнес-культуру и традиции устного и письменного профессионального общения стран изучаемого языка; - общие законы мышления, уметь в письменной и устной речи на иностранном языке логически правильно оформить его результаты. - извлекать необходимую информацию из оригинального текста на иностранном языке по проблемам, имеющим отношение к финансово-экономической сфере; - пользоваться различными формами и способами речевой деятельности: читать аутентичные тексты, вести деловую корреспонденцию, понимать на слух и извлекать релевантную информацию, быть толерантным в контексте диалога различных профессиональных культур. - навыками выражения своих мыслей в межличностном, деловом и профессионально-ориентированном общении на иностранном языке; - навыками ведения спонтанной дискуссии с деловым партнером, поддержания беседы на иностранном языке на заданную тему.
ПК-45: способностью анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности	

ПК-45: способностью анализировать эмпирическую	- организационно- правовые основы, принципы, факторы, механизмы, методы и средства для
и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности	обеспечения экономической безопасности - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - анализировать и оценивать информацию; - определять важность информации; - выявлять причинно-следственные связи; - формулировать выводы - навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности; - навыками оценки эффективности применяемых способов и методик анализа информации

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Английский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: .

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Сем естр	
		1	2
Контактная работа с преподавателем:	4 (144)		
практические занятия	4 (144)		
Самостоятельная работа обучающихся:	2 (72)		
курсовое проектирование (КП)	Нет		
курсовая работа (КР)	Нет		
Промежуточная аттестация (Зачёт) (Экзамен)	1 (36)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Module 1									

<p>1.</p> <p>Reading and speaking activities:</p> <ul style="list-style-type: none"> -EES-approach (education, employment, skills) -Personality’s strengths and weaknesses. Signature strengths. -Hobbies, interests, highlights – relevance to job. - Concentration and relaxation. Positive and optimistic outlook. - Goal-setting. Perspectives and challenges. - Positive self-talk. Crooked thinking. Reframing self-defeating statements. <p>-What makes business successful?</p> <p>-The main indicators of a successful business person.</p> <p>-Successful Russian companies and “the secret” of their success.</p> <p>- Peaks of confidence.</p> <p>Interview. Types, stages, questions, tough questions.</p> <p>Appraisal interview.</p> <p>-The difference between motivating factors and incentives.</p> <ul style="list-style-type: none"> - What could possibly motivate you to work for the company in future? - How can you know that people are (not) satisfied with their work? - Ways to motivate “white collars” and “blue collars”. - Commitment to the company. <p>Listening activity: telling about oneself, different interview types, companies’ success stories.</p> <p>Writing activity: Application letter, resume, follow-up letter, thank-you letter.</p>	8		72					
--	---	--	----	--	--	--	--	--

<p>2.</p> <p>Reading and speaking activities:</p> <ul style="list-style-type: none"> -EES-approach (education, employment, skills) -Personality’s strengths and weaknesses. Signature strengths. -Hobbies, interests, highlights – relevance to job. - Concentration and relaxation. Positive and optimistic outlook. - Goal-setting. Perspectives and challenges. - Positive self-talk. Crooked thinking. Reframing self-defeating statements. <p>-What makes business successful?</p> <p>-The main indicators of a successful business person.</p> <p>-Successful Russian companies and “the secret” of their success.</p> <p>- Peaks of confidence.</p> <p>Interview. Types, stages, questions, tough questions.</p> <p>Appraisal interview.</p> <p>-The difference between motivating factors and incentives.</p> <ul style="list-style-type: none"> - What could possibly motivate you to work for the company in future? - How can you know that people are (not) satisfied with their work? - Ways to motivate “white collars” and “blue collars”. - Commitment to the company. <p>Listening activity: telling about oneself, different interview types, companies’ success stories.</p> <p>Writing activity: Application letter, resume, follow-up letter, thank-you letter.</p>	9						36	
--	---	--	--	--	--	--	----	--

<p>1. Reading and speaking activity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risk-takers. - Types of risks companies encounter in Russia. - Specific risks companies face. - The ways to reduce risks. - Recovery plans, the main parts of the recovery plans. <ul style="list-style-type: none"> - Types of crises. (Banking crisis, currency crisis, speculative bubbles and crashes, international financial crisis, wider (global) economic crisis). - Crisis periods. Setbacks, stagnation and prosperity. - Causes and consequences. Responses to the crisis. Fiscal and monetary responses. Economic policy and job creation. Social responses. International institutions' responses. Strategic complementarities on financial markets. Asset-liability mismatch. Uncertainty and herd behavior. Regulatory failures. Contagion. Recessionary effects. - Measures the companies take to manage the crisis. - Sustainable economy. - Preparation of the company for the forthcoming crisis. - Good/bad crisis management characteristics. <ul style="list-style-type: none"> - "Team players" and independent workers. - Types of people in a team. - Types of teams. - Managing tough performers. - Coaching. - Arrangement and participation in team-building events. - Conflicting. Conflict resolution in a team. - Building an effective team. <ul style="list-style-type: none"> - Changing environment. - The new type of a manager. Traditional management functions. Modern management functions. - A leader versus a manager. Types of leadership. Popular leaders. Interdependence of decision-making and the management style. - The role. Role performance under pressure. - The winning environment strategy (Neil's approach: stop, start, continue.) 	11		72					
--	----	--	----	--	--	--	--	--

<p>2. Reading and speaking activity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risk-takers. - Types of risks companies encounter in Russia. - Specific risks companies face. - The ways to reduce risks. - Recovery plans, the main parts of the recovery plans. - Types of crises. (Banking crisis, currency crisis, speculative bubbles and crashes, international financial crisis, wider (global) economic crisis). - Crisis periods. Setbacks, stagnation and prosperity. - Causes and consequences. Responses to the crisis. Fiscal and monetary responses. Economic policy and job creation. Social responses. International institutions' responses. Strategic complementarities on financial markets. Asset-liability mismatch. Uncertainty and herd behavior. Regulatory failures. Contagion. Recessionary effects. - Measures the companies take to manage the crisis. - Sustainable economy. - Preparation of the company for the forthcoming crisis. - Good/bad crisis management characteristics. - "Team players" and independent workers. - Types of people in a team. - Types of teams. - Managing tough performers. - Coaching. - Arrangement and participation in team-building events. - Conflicting. Conflict resolution in a team. - Building an effective team. - Changing environment. - The new type of a manager. Traditional management functions. Modern management functions. - A leader versus a manager. Types of leadership. Popular leaders. Interdependence of decision-making and the management style. - The role. Role performance under pressure. - The winning environment strategy (Neil's approach: stop, start, continue.) 	12						36	
--	----	--	--	--	--	--	----	--

3.								
Bcero			144				72	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Гришаева Е. Б., Машукова И. А. Деловой иностранный язык: учебное пособие по дисциплине "Деловой иностранный язык" для студентов вузов по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика"; 38.03.02 "Менеджмент"(Красноярск: СФУ).
2. Гришаева Л. И., Цурикова Л. В. Введение в теорию межкультурной коммуникации: учебное пособие для вузов по специальности "Теория и методика преподавания иностранных языков и культур", "Перевод и переводоведение", "Теория и практика межкультурной коммуникации" направления "Лингвистика и межкультурная коммуникация"(Москва).
3. Гришаева Е. Б. Английский язык: межкультурная коммуникация: организационно-методические указания(Красноярск: Информационно-полиграфический комплекс [ИПК] СФУ).
4. Гришаева Е. Б., Свиридон Р. А. Английский язык: межкультурная коммуникация: практикум(Красноярск: ИПК СФУ).
5. Полянина Н. Б., Жданович В. В., Свиридон Р. А., Мамонтова В. П., Глотова М. В., Гришаева Е. Б. Английский язык : межкультурная коммуникация: электрон. учеб.-метод. комплекс дисциплины (Красноярск: ИПК СФУ).
6. Гришаева Е. Б., Хайбуллина Д. Т., Степанова Е. А., Ямских Т. Н., Машукова И. А. Английский язык для академических целей: электрон. учеб.-метод. комплекс дисциплины(Красноярск: ИПК СФУ).
7. Гришаева Е. Б., Хайбуллина Д. Т., Ямских Т. Н. Английский язык в современном бизнес-пространстве: учебное пособие по циклу практических занятий(Красноярск: ИПК СФУ).
8. Гришаева Е. Б. Иностранный язык в деловом общении: учебно-методическое пособие [для практических занятий и самостоятельной работы для студентов программы подготовки 080400.68.01 «Менеджмент персонала в современной организации»](Красноярск: СФУ).
9. Гришаева Е. Б. Иностранный язык в профессиональном общении: учеб.-метод. пособие [для магистрантов напр. 080400.68 «Управление персоналом»](Красноярск: СФУ).
10. Гришаева Е.Б., Свиридон Р.А. Английский язык : межкультурная коммуникация: практикум(Красноярск: ИПК СФУ).
11. Гришаева Л.И., Цурикова Л.В. Введение в теорию межкультурной коммуникации: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений(М.: Академия).
12. Гришаева Е. Б., Свиридон Р. А., Жданович В. В., Полянина Н. Б. Английский язык (основной): методическое пособие для преподавателей, работающих со студентами 1 курса специальности 080102 "Мировая экономика"(Красноярск: Красноярский университет [КрасГУ]).
13. Гришаева Е. Б., Степанова Е. А. Английский язык: межкультурная

- коммуникация: организационно-методические указания(Красноярск: ИПК СФУ).
14. Гришаева Е. Б., Степанова Е. А. Английский язык для академических целей: организационно-методические указания по освоению дисциплины(Красноярск: ИПК СФУ).
 15. Гришаева Е. Б., Хайбуллина Д. Т. Английский язык для академических целей: учебная программа дисциплины(Красноярск: ИПК СФУ).
 16. Гришаева Е. Б., Степанова Е. А. Английский язык: межкультурная коммуникация: организационно-методические указания(Красноярск: Информационно-полиграфический комплекс [ИПК] СФУ).
 17. Полянина Н. Б., Жданович В. В., Гришаева Е. Б., Свиридон Р. А., Мамонтова В. П., Степанова Е. А., Глотова М. В. Английский язык: межкультурная коммуникация: электронный учебно-методический комплекс по дисциплине (№ 198-2007)(Красноярск: СФУ).
 18. Гришаева Е.Б., Степанова Е.А. Английский язык : межкультурная коммуникация: организац.-метод. указания(Красноярск: ИПК СФУ).
 19. Гришаева Е. Б., Свиридон Р. А., Глущенко Ю. В., Жданович В. В., Лавренкова М. Г., Полянина Н. Б., Степанова Е. А. Английский язык (основной): методические рекомендации для студентов 1 курса специальности 080102 "Мировая экономика" очной формы обучения (Красноярск: Красноярский университет [КрасГУ]).
 20. Гришаева Е. Б., Свиридон Р. А., Глущенко Ю. В., Жданович В. В., Лавренкова М. Г., Полянина Н. Б., Степанова Е. А. Английский язык (основной): методическое пособие для преподавателей, работающих со студентами 1 курса специальности 080102 "Мировая экономика"(Красноярск: Красноярский университет [КрасГУ]).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Операционная система Microsoft® Windows XP
2. Офисный пакет Microsoft® Office Professional Plus 2007
3. Антивирус ESET NOD32

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Каждый обучающийся обеспечивается:
2. – учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы (содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет и локальной сети Университета);

3. – доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (доступ обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет);
4. – доступом к библиотечному фонду (см. сайт СФУ, раздел «Библиотека»);
5. – доступом к современным профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам (условие доступа – авторизация по IP-адресам СФУ), в том числе:
 6. а) к базе EastView – журналы по гуманитарным наукам;
 7. б) к научной электронной библиотеке Elibrary (elibrary.ru);
 8. в) к электронной библиотеке диссертаций РГБ (условия доступа – по логину/паролю с компьютеров НГБ СФУ; постраничный просмотр, печать и постраничное сохранение диссертации в графическом формате);
9. В виртуальном зале Электронной библиотеки СФУ в разделе «Словари» представлены онлайн-словари, ссылки на словарные ресурсы Интернета, подробные описания типов словарей. В разделе «Справка» представлена справочная литература. В виртуальных читальных залах СФУ содержится 39 лингвистических словарей и энциклопедий. Электронная система «Книгообеспеченность» предоставляет списки учебных изданий (с указанием количества экземпляров): – по дисциплинам факультета или института, – по дисциплинам кафедр, – по курсу, по семестру, – по отдельной дисциплине, – по заданным хронологическим рамкам. Доступ и консультирование по этой системе: сектор книгообеспеченности учебного процесса. Электронные читальные залы расположены в корпусах университета на пр. Свободном, ул. Киренского, ул. Маерчака, в Академгородке.
10. <https://e.lanbook.com/book/93325#authors>
- 11.
- 12.

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебные специализированные аудитории (оснащенные презентационным комплексом; аудио и видео техникой), оборудованные интерактивными досками.

Компьютерные классы с доступом в Интернет, к информационно-образовательной среде СФУ.